

Основна школа „Чегар“ Ниш
01-221/1
22.04.2019.

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ ЕКСКУРЗИЈЕ

Закључен 22.04.2019.године између:

Уговорне стране:

ОШ "Чегар" Ниш, ул. Школска бб, кога заступа директор Динић Горан,
МБ:7174497, ПИБ:100666245, у даљем тексту – Наручилац

и

Туристичка агенција „Маестро Травел“ д.о.о.
са седиштем у Нишу, улица Обреновићева 17/1а,
ПИБ: 108815300 Матични број: 21072907
Телефон: 018/288600 Телефакс: 018/288700
кога заступа директор Митровић Ђорђе
(у даљем тексту: Испоручилац).

Стране у уговору сагласно констатују:

-да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 68/15; у даљем тексту: Закон) спровео поступак јавне набавке са циљем закључења оквирног споразума у поступку јавне набавке број 2/2018, Услуга **организовање екскурзија за ученике од 1. до 8. разреда и наставе у природи за ученике од 1. до 4. разреда за школску 2018/2019. годину** са циљем закључивања оквирног споразума о јавној набавци;

-да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума у складу са којом се закључује овај уговор између Наручиоца и Испоручиоца;

-да је Испоручилац доставио Понуду (програм путовања) која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Испоручиоца);

- да се на основу предметног оквирног споразума закључује овај уговор о јавној набавци.

Стране у уговору споразумеле су се о следећем:

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је пружање услуга извођења тродневне екскурзије за ученике петог разреда по програму Ниш – Тршић – Трноша – Ваљево – Ниш, а у складу са условима из оквирног споразума број 2/2018 и програму путовања Испоручиоца.

Ради пружања услуга које су предмет овог уговора, Испоручилац се обавезује да изврши припрему, организује и реализује путовање и остале услуге из члана 1. овог уговора, сходно временском периоду наведеном у програму путовања и, као и све друго неопходно за потпуно извршење услуга који су предмет овог уговора.

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 2.

Овај уговор се закључује на период од 1 (једне) године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања.

ВРЕДНОСТ

Члан 3.

Укупна вредност овог уговора износи 697.125,00 динара (словима: шест стотина деведесет седам хиљада сто двадесет пет динара), са урачунатим ПДВ-ом.

У цену су урачунати сви трошкови које Испоручилац има у реализацији предметне јавне набавке.

ПДВ ће се регулисати сходно законским прописима из дате области.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења уговора.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање по овом уговору извршити у једнаким месечним ратама најкасније до 10.06.2019.

РОК ПРУЖАЊА УСЛУГА

Члан 5.

Испоручилац се обавезује да пружи и реализује услуге према Програму Наручиоца, који је саставни део конкурсне документације.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

У случају измене програма или делова програма путовања по налогу Наручиоца, Наручилац је дужан да пружаоца услуга обавести најкасније 10 дана пре дана отпочињања реализације излета, екскурзије или рекреативне наставе.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 6.

Наручилац је дужан да Испоручиоцу достави списак путника најкасније 10 дана пре дана отпочињања реализације путовања, односно екскурзије ученика.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставнике и стручног вођу пута.

Наручилац се обавезује да Испоручиоцу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 5. овог Уговора.

Наручилац се обавезује да формира Комисију за процену извршене услуге која у року од 10 дана од дана извршења/неизвршења/ делимичног извршења услуге, је дужна да сачини Извештај о извршеној услузи екскурзије.

Комисија за процену извршене услуге има обавезу да на основу сачињеног Извештаја о извршеној услузи екскурзије и структуре цене утврди/не утврди проценат смањења цене услуге.

ОБАВЕЗЕ ИСПОРУЧИОЦА И ПРИЈЕМ УСЛУГА

Члан 7.

Испоручилац се обавезује да уговорене услуге изврши у свему према техничкој документацији, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту услуга.

Испоручилац преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених услуга на основу обострано потписаног уговора, у складу са овим уговором.

Извештај о извршеној услузи даје Комисија за примопредају услуге, у оквиру Извештаја Комисије за примопредају услуге, најкасније 10 дана по извршењу услуге.

Члан 8.

Испоручилац се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, техничким прописима и овим уговором.

Испоручилац под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује:

- да организује услугу пружање услуга извођења екскурзије према Програму Наручиоца, који је саставни део овог уговора;
- да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза;
- доставља Опште услове путовања у броју примерака који одговара броју корисника услуге;
- да обезбеди пратиоце група током путовања и током боравка група на екскурзији;
- да сноси трошкове здравственог осигурања;
- да се стара о правима и интересима путника сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма;
- да Наручиоцу изврши уплату трошкова платног промета који су настали преносом средстава на рачун Пружаоца услуге у року од 3 дана од дана настале трансакције;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да присуствује састанку Комисије за процену извршене услуге;
- да испуни све наведено у Програму (Прилог III).

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

Уколико Испоручилац не пружи уговорене услуге у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорених услуга.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Пружаоца услуга, умањењем рачуна наведеног у испостављеној фактури.

Ако Испоручилац не реализује или делимично реализује услугу која није евидентирана у структури цене, а предвиђена је Програмом Наручиоца, Наручилац има право да својом слободном проценом одреди вредност услуге која није реализована и реализује меницу за добро извршење посла или изврши смањење укупне уговорене цене услуге на основу Извештаја о извршеној услузи екскурзије који сачињава Комисија за процену извршене услуге.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 10.

Испоручилац се обавезује да, у року од 7 дана од дана закључења овог уговора, преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исте мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Испоручилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 13 (тринаест) месеци од обостраног потписивања овог уговора.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Испоручилац:

- **не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом;**
- **не достави појединачну понуду;**
- **не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или;**
- **не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Испоручилац закључе по основу уговора.**

ВИША СИЛА

Члан 11.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза се неће продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у уговору погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Испоручилац услуга касни са пружањем услуга дуже од 5 календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико пружене услуге не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди.

Испоручиоца, а Испоручилац није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца или из неоправданих разлога прекине са пружањем услуга.

Наручилац може једнострано раскинути уговор пре реализације услуге у случају недостатка средстава за његову реализацију, без права Испоручиоца за потраживањем новчаних средстава, осим трошкова наведених у Обрасцу трошкова припреме понуде.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих услуга чије извођење је било предмет овог Уговора, Комисија Наручиоца ће сачинити Записник о до тада стварно пруженим услугама и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 14.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора стране у овом уговору ће решавати споразумно.

У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 15.

Овај Уговор важи 12 (дванаест) месеци од дана обостраног потписивања.

Члан 16.

Овај Уговор је закључен у 2 (два) истоветна примерка по један за сваку уговорну страну.

ИСПОРУЧИЛАЦ

Митровић Ђорђе, директор



НАРУЧИЛАЦ

Динић Горан, директор

